

**Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области**

**Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего  
профессионального образования Ленинградской области  
«Техникум водного транспорта»**

<b>Рассмотрено</b> на заседании педагогического совета 20.02.2021 г. Протокол № 227	<b>Утверждено</b> Приказом по ГБПОУ ЛО «ТВТ» 20.02.2021 г. № 40-а
---	---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о методическом объединении преподавателей, творческой группе**  
**педагогов техникума**

**г. Шлиссельбург**  
**2021 г**

## **1. Общие положения**

1.1. Методическое объединение преподавателей является структурным элементом методической службы государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Техникум водного транспорта», осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы в области образования и воспитания.

1.2. В состав методического объединения преподавателей входят преподаватели и мастера производственного обучения техникума.

1.3. Методическое объединение преподавателей в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ по вопросам образования и воспитания, а также Уставом и локальными правовыми актами техникума, приказами и распоряжениями директора.

1.4. По вопросам внутреннего распорядка руководствуется правилами и нормами охраны труда, безопасного поведения и противопожарной защиты, Уставом техникума, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

## **2. Основные цели и задачи**

2.1. Методическое объединение преподавателей создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства преподавателей;
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению и воспитанию студентов;
- объединения творческих инициатив;
- разработки современных единых требований к уроку, внеклассному мероприятию;
- обмена опытом работы.

2.2. Методическое объединение преподавателей решает следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по дисциплинам с учетом вариативности и разноуровневости;

- рассмотрение индивидуальных планов работы преподавателей и определение направлений методической работы;
- анализ авторских программ и методик;
- изучение методик составления контрольно-измерительных материалов;
- анализ состояния преподавания по дисциплинам;
- взаимное посещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта; экспериментальная работа;
- разработка единых требований к оценке знаний;
- анализ действующей системы промежуточной и итоговой аттестации студентов и разработка новых форм;
- анализ отчетов о профессиональном самообразовании, работе преподавателей по повышению квалификации, творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад), олимпиад, конкурсов, смотров; внеклассных мероприятий по дисциплинам;
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по дисциплине, к соответствию современным требованиям к образованию.

### **3. Функции**

Методическое объединение преподавателей:

- 3.1. Организует проведение семинарских занятий.
- 3.2. Проводит цикл открытых уроков во время проведения недели (декады) дисциплин по определенной теме.
- 3.3. Проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы.
- 3.4. Планирует оказание конкретной методической помощи преподавателям.
- 3.5. Определяет систему внеклассной работы по дисциплине.
- 3.6. Организует разработку методических рекомендаций для обучающихся в целях более глубокого усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.
- 3.7. Анализирует выполнение индивидуальных планов работы преподавателей.

3.8. Анализирует состояние учебных кабинетов, учебно-методических комплексов.

#### **4. Права**

Методическое объединение преподавателей имеет право:

4.1. Рекомендовать администрации распределение учебной нагрузки при тарификации.

4.2. Выходить с предложениями об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за выполнение работ, не входящих в перечень основных обязанностей педагогического работника.

4.3. Выносить на обсуждение педагогического совета инновационные технологии обучения.

4.4. Вносить предложения по включению в рабочий учебный план дисциплины национально-регионального компонента.

4.5. Вносить предложения по организации и проведению конкурса по направлениям деятельности преподавателей и методических работ.

4.6. Принимать участие в разработке плана работы методического объединения.

#### **5. Обязанности**

5.1. Участник методического объединения преподавателей обязан участвовать:

- в разработке планов развития техникума;
- в заседаниях методического объединения, практических семинарах;
- в разработке планов и организации проведения открытых мероприятий, уроков, внеклассных мероприятий по дисциплине;

5.2. Участник методического объединения преподавателей обязан систематически повышать уровень профессионального мастерства.

5.3. Участник методического объединения преподавателей обязан знать:

- направления развития методики преподавания, современные педагогические технологии;
- Закон РФ «Об образовании»;
- нормативные и правовые документы в области образования;
- требования к квалификационным категориям;
- основы самоанализа педагогической деятельности.

## **6. Организация деятельности**

6.1. Методическое объединение преподавателей работает под руководством методиста, и подчиняется заместителю директора по учебной работе.

6.2. Методическое объединение преподавателей работает по утверждённому плану.

6.3. План работы методического объединения преподавателей согласовывается с заместителем директора по учебной работе, и является частью общетехникумовского плана работы на учебный год.

6.4. Заседания методического объединения преподавателей проводятся не реже 1 раза в 2 месяца, согласно плану работы и оформляются протоколом.

6.5. Формы работы методическое объединение преподавателей определяет самостоятельно.

6.6. Материалы (доклады, рекомендации, анализы) по результатам работы методического объединения преподавателей сдаются в методический кабинет.

6.7. В конце учебного года руководитель методического объединения преподавателей анализирует работу методического объединения и сдает отчёт о проделанной работе (в общем отчёте о методической работе) заместителю директора по учебной работе.

## **7. Документация**

7.1. Основные документы методического объединения преподавателей:

- положение о методическом объединении преподавателей;
- план работы методического объединения преподавателей на текущий учебный год;
- отчёт о работе за прошедший учебный год;
- методический паспорт преподавателя;
- графики взаимного посещения уроков и анализ урока;
- график прохождения аттестации преподавателей на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации преподавателей;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- планы проведения недели (декады) специальности;
- протоколы методического объединения преподавателей